

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
Волинський національний університет імені Лесі Українки
Факультет економіки та управління
Кафедра менеджменту

СИЛАБУС
вибіркового освітнього компонента
ДИДЖИТАЛ-МЕНЕДЖМЕНТ
підготовки магістра
галузі знань 07 Управління та адміністрування
спеціальності 073 Менеджмент
освітньо-професійної програми Менеджмент організацій

Силабус освітнього компонента «ДИДЖИТАЛ-МЕНЕДЖМЕНТ» підготовки
магістра, галузі знань 07 Управління та адміністрування, спеціальності
073 Менеджмент, за освітньо-професійною програмою Менеджмент організацій

Силабус погоджено

Гарант ОПП Менеджмент організацій



Лариса ЮЩИШИНА

**Силабус освітнього компонента затверджено на засіданні кафедри
менеджменту**

протокол № 2 від 04 вересня 2024 р.

Завідувач кафедри



Наталія ХОМЮК

I. Опис освітнього компонента

Найменування показників	Галузь знань, спеціальність, освітньо-професійна програма, освітній рівень	Характеристика освітнього компонента
Денна форма навчання	07 Управління та адміністрування, 073 Менеджмент, Менеджмент організацій, другий (магістерський)	Вибірковий
Кількість годин/кредитів 120/4		Рік навчання 1-ий
		Семестр 1-ий
ІНДЗ: <u>немає</u>		Лекції 10 год.
		Практичні (семінарські) 14 год.
		Самостійна робота 88 год.
		Консультації 8 год.
		Форма контролю: залік
Мова навчання		Українська

II. Інформація про викладача

ПІБ – Буняк Надія Михайлівна

Науковий ступінь – кандидат економічних наук

Вчене звання – доцент

Посада – доцент кафедри менеджменту

Контактна інформація викладача:

Телефон +38(066)7892806

Електронна пошта: Buniak.Nadiya@vnu.edu.ua

Дні занять розміщено на <http://94.130.69.82/cgi-bin/timetable.cgi?n=700>

III. Опис освітнього компонента

1. Анотація освітнього компонента. Освітній компонент «Диджитал-менеджмент» належить до вибірових освітніх компонентів, спрямований на поглиблення теоретичних знань та розширення практичних навичок у сфері роботи із диджитал інструментами, що використовуються сучасними менеджерами при управлінні командами, бізнес-процесами та підприємством загалом у контексті інтеграції бізнесу в цифрову економіку. Особлива увага приділяється здобуттю практичних навиків щодо практичного використання інструментарію диджитал-менеджменту.

2. Пререквізити і постреквізити освітнього компонента

Пререквізити: освітній компонент є суміжним і тісно пов'язаний із такими освітніми компонентами, як «Менеджмент організацій», «Менеджмент стратегічних змін та розвитку», «Сучасні інформаційні та комунікаційні технології у професійній діяльності».

Постреквізити: освітні компоненти: «Крос-культурний менеджмент»,

«Технології прийняття управлінських рішень в умовах невизначеності».

3. Мета і завдання освітнього компонента

Мета викладання освітнього компонента – формування у майбутніх фахівців комплексу теоретичних знань і практичних навичок щодо застосування диджитал-менеджменту у діяльності підприємств та розв’язання будь-яких управлінських завдань із використанням сучасних цифрових технологій та електронного документообігу.

Основними **завданнями** освітнього компонента є: теоретична і практична підготовка здобувачів вищої освіти з основних аспектів теорії диджитал-менеджменту, диджитал-середовища та диджитал-інструментів менеджера, ефективності управління цифровізацією на підприємстві, процесу поєднання цифрової трансформації та основної стратегії підприємства.

4. Результати навчання (компетентності).

Загальні компетентності:

ЗК3. Навички використання інформаційних та комунікаційних технологій.

ЗК4. Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети.

ЗК6. Здатність генерувати нові ідеї (креативність).

Спеціальні (фахові, предметні) компетентності:

СК2. Здатність встановлювати цінності, бачення, місію, цілі та критерії, за якими організація визначає подальші напрями розвитку, розробляти і реалізовувати відповідні стратегії та плани.

СК5. Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління.

СК8. Здатність використовувати психологічні технології роботи з персоналом.

СК9. Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, приймати ефективні управлінські рішення та забезпечувати їх реалізацію.

Програмні результати навчання:

ПРН2. Ідентифікувати проблеми в організації та обґрунтовувати методи їх вирішення.

ПРН8. Застосовувати спеціалізоване програмне забезпечення та інформаційні системи для вирішення задач управління організацією.

ПРН13. Вміти планувати і здійснювати інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення організації (підрозділу).

Освоєння освітнього компонента «Диджитал-менеджмент» сприятиме формуванню таких soft skills, як: уміння спостерігати і виявляти суть проблеми, логічно мислити, вміння комплексно підходити до вирішення проблем, адаптивність до змін.

5. Структура освітнього компонента

Назви змістових модулів і тем	Усього	Лек.	Практ.	Сам. роб.	Конс.	Форма контролю*/ Бал
Змістовий модуль 1. Теоретичні основи диджитал-менеджменту						
Тема 1. Сутність цифрової економіки та диджитал-трансформація бізнесу.	15	1	2	11	1	ДС(5), РЗ(5) / 10
Тема 2. Цифрові бізнес-моделі підприємства	15	1	2	11	1	ДС(10), РЗ(10) / 20
Тема 3. Диджитал-інструментарій для управління підприємствами різних сфер функціонування	14	1	1	11	1	ДС(5), РЗ (5) / 10
Тема 4. Управління персоналом та командами в диджитал-середовищі	14	1	1	11	1	ДС(5), РЗ(5) / 10
Разом за модулем 1	58	4	6	44	4	50
Змістовий модуль 2. Цифрові технології в системі менеджменту організації						
Тема 5. Управління IoT у бізнесі	14	1	1	11	1	ДС(5), РЗ(5)/ 10
Тема 6. Управління Big Data та їх вплив на ефективність підприємства	14	1	1	11	1	ДС(5), РЗ(5)/ 10
Тема 7. Застосування блокчейн у бізнесі	15	1	2	11	1	ДС(5), РЗ(5)/ 10
Тема 8. Управління інноваціями у цифровому середовищі	15	1	2	11	1	ДС(10), РЗ(10)/ 20
Разом за модулем 2	74	6	8	44	4	50
Всього годин / Балів	120	10	14	88	8	100

Форма контролю*: дискусія (ДС), розгляд ситуаційних та виконання практичних завдань (РЗ).

6. Завдання для самостійного опрацювання

Самостійна робота з освітнього компонента «Диджитал-менеджмент» передбачає: підготовку до аудиторних (практичних) занять – опрацювання лекційного матеріалу та самостійне опрацювання окремих тем (питань) освітнього компонента; розв'язання практичних та тестових завдань; написання рефератів та коротких есе з конкретної теми; підготовку до усіх видів контролю.

Питання та завдання для самостійної роботи визначені відповідними темами освітнього компонента.

IV. Політика оцінювання

Політика щодо відвідувань занять: відвідування занять є обов'язковим. Здобувачі освіти зобов'язані дотримуватися термінів, визначених для виконання усіх видів робіт, передбачених силабусом. Пропущені заняття відпрацьовувати у визначений час згідно затвердженого графіка.

За об'єктивних причин (наприклад, хвороба, міжнародне стажування, участь в наукових заходах тощо) навчання може відбуватись в цей період в онлайн формі або за індивідуальним планом за погодженням із викладачем.

Здобувач освіти повинен старанно виконувати завдання, брати активну участь в освітньому процесі.

Політика щодо зарахування результатів формальної, неформальної та інформальної освіти визначається Положенням про визнання результатів,

отриманих у формальній, неформальній та/або інформальній освіті у Волинському національному університеті імені Лесі Українки (<http://surl.li/qbxvmw>).

Політика щодо академічної доброчесності окреслюється Положенням про систему запобігання та виявлення академічного плагіату в науковій та навчальній діяльності здобувачів вищої освіти, докторантів, науково-педагогічних і наукових працівників Волинського національного університету імені Лесі Українки (<http://surl.li/jntduw>) та Кодексом академічної доброчесності Волинського національного університету імені Лесі Українки (<http://surl.li/aagxg>).

Політика щодо дедлайнів та перескладання: у випадку, якщо здобувач освіти не відвідував окремі аудиторні заняття (з поважних причин), на консультаціях він має право відпрацювати пропущені заняття та добрати ту кількість балів, яку було визначено на пропущені теми.

Політика щодо додаткових (бонусних) балів: здобувачам освіти можуть бути присуджено додаткові (бонусні) бали, які зараховуються як результати поточного контролю максимум 15 балів за такі види робіт: опубліковану наукову статтю у фахових виданнях України чи рецензованих закордонних журналах – 10 балів; публікацію тез – з виступом на конференції 5 балів, без виступу – 3 бали; підготовку та участь у всеукраїнському етапі предметних олімпіад, всеукраїнському та міжнародних конкурсах студентських наукових робіт – 7 балів; перемогу у всеукраїнському етапі предметних олімпіад, всеукраїнському та міжнародних конкурсах студентських наукових робіт – 15 балів; подачу проектних заявок на участь в студентських програмах обміну, стипендійних програмах, літніх та зимових школах тощо – 7 балів.

V. Підсумковий контроль

Порядок організації поточного та підсумкового контролю знань здобувачів освіти регламентується Положенням про поточне та підсумкове оцінювання знань здобувачів освіти Волинського національного університету імені Лесі Українки (<http://surl.li/ukitbu>).

Семестровий залік виставляється здобувачам освіти на підставі результатів виконання усіх видів запланованої навчальної роботи протягом семестру за 100-бальною шкалою.

Перездача підсумкового контролю освітнього компонента проводиться у вигляді письмового тестування. Тестові запитання складено відповідно до структури курсу. Містять 50 запитань з однією правильною відповіддю. Кожне запитання оцінюється у 2 бали. Максимальна оцінка 100 балів.

Терміни проведення підсумкового семестрового контролю встановлюються графіком освітнього процесу.

Перелік питань на залік

1. Основні підходи до визначення сутності цифрової економіки
2. Стратегічні пріоритети для країн в умовах цифровізації
3. Поняття диджиталізації.
4. Глобальні тренди світової інформатизації та диджиталізації
5. Поняття цифрової трансформації
6. Комплекс моделей підприємства, що відтворюють основні інформаційні

потоки

7. Модель організаційної структури та модель структури даних
8. Економічна інформація як об'єкт диджиталізації
9. Основні бізнес-моделі, що використовуються під час онлайн-діяльності
10. Класифікація програмного забезпечення, яке використовується для побудови економічних і фінансових моделей
11. Поняття диджитал-інструментів та їх класифікація
12. Диджитал-інструменти розвитку бізнесу
13. Диджитал-інструменти і технології в системі управління бізнесом
14. Еволюція розвитку диджитал-технологій
15. Класифікація диджитал-технологій та їх характеристика
16. Особливості системи управління персоналом підприємств в умовах цифровізації
17. Стратегії управління розвитком персоналом підприємства із застосуванням диджитал-системи швидкого потоку
18. Підвищення ефективності використання персоналу підприємства на основі евентуального підходу
19. Техніки управління командами у диджитал-середовищі: Agile та Waterfall підходи
20. Техніки управління командами у диджитал-середовищі: Scrum, Kanban
21. Техніки управління командами у диджитал-середовищі: Scrumban, SAFe
22. Основні поняття IoT (інтернету речей)
23. Інтернет речей в промисловості
24. Екосистема інтернету речей
25. Технологія IoT: Індустрія 4.0
26. Технології і тенденції роботи з Big Data
27. Методи і техніка аналізу великих даних
28. Визначення Великих даних
29. Обробка і методи аналізу Big Data
30. Інструменти простої роботи з даними: візуалізація, Whiteboarding, Dashboarding.
31. Експертні моделі в різних сферах бізнесу: фінанси, прогнозування, факторний аналіз
32. Ритейл: ефективне управління товарообігом
33. Виробництво: менше дефектів та більше ефективності
34. CRM: вчасні та релевантні кампанії з продажу та управління відтоком клієнтів
35. Сутність технології блокчейн
36. Криптогаманець, його види і принципи роботи
37. Моделі застосування блокчейну в різних сферах бізнесу
38. Концепція відкритих інновацій
39. Інноваційні цифрові системи та послуги
40. Особливості управління інноваціями у цифровому середовищі

VI. Шкала оцінювання

Оцінювання результатів складання підсумкового контролю у вигляді заліку здійснюється у порядку, передбаченому прийнятою в Університеті системою контролю знань за 100-бальною шкалою з переведенням у лінгвістичну оцінку.

Оцінка в балах	Лінгвістична оцінка
90 – 100	Зараховано
82 – 89	
75 - 81	
67 -74	
60 - 66	
1 – 59	Незараховано (необхідне перескладання)

Критерії оцінювання результатів навчання:

60-100 балів (зараховано): здобувач освіти володіє понятійним і фактичним апаратом освітнього компонента в обсязі, необхідному для подальшого навчання і майбутньої роботи за фахом, здатний виконувати завдання, передбачені програмою, ознайомлений з основною рекомендованою літературою; при виконанні завдань припускається помилок, але демонструє спроможність їх усувати.

1-59 балів (незараховано): здобувач не засвоїв більшості тем навчального курсу, не в змозі викласти зміст більшості основних питань та не може продовжити навчання чи розпочати професійну діяльність без додаткових занять з освітнього компонента.

VII. Рекомендована література та інтернет-ресурси

1. Буняк Н. М. Особливості адаптивного управління підприємством в умовах кризових явищ. *Проблеми системного підходу в економіці*. Вип.2 (28). 2022. С. 56–61. URL: http://www.psae-jrnl.nau.in.ua/journal/2_88_2022_ukr/9.pdf.

2. Буняк Н. М. Особливості менеджменту в умовах ВАНІ-світу. *Економічний часопис Волинського національного університету імені Лесі Українки*. 2023. № 4(36). С. 97–103.

3. Вінник О. Право цифрової економіки України : навч. посіб. Київ : НДІ приватного права і підприємництва імені академіка Ф. Г. Бурчака НАПрН України, 2023. 270 с.

4. Когут Ю. І. Кібербезпека та ризики цифрової трансформації компаній : практ. посіб. Київ : Консалтингова компанія СІДКОН, 2021. 368 с.

5. Цифрова економіка : підручник / за ред. д.е.н., проф. А. І. Крисоватий, д.е.н., проф. О. В. Птащенко. Тернопіль : ЗУНУ, 2024. 520 с.

6. Цифрова економіка : підручник / Т. І. Олешко, Н. В. Касьянова, С. Ф. Смерічевський та ін. Київ : НАУ, 2022. 200 с.

7. Цифровізація економіки України: трансформаційний потенціал : монографія / В. П. Вишневський, О. М. Гаркушенко, С. І. Князєв, Д. В. Липницький, В. Д. Чекіна; за редакцією В. П. Вишневського, С. І. Князева. Київ : Академперіодика, 2020. 188 с.

8. Чукурна О.П., Тардаскіна Т.М. Менеджмент в цифровій економіці : навч. посіб. Одеса : Астропринт, 2024. 376 с.

Інтернет-ресурси

1. Інформаційні ресурси у цифровому репозиторії бібліотеки ВНУ імені Лесі Українки. URL : <https://evnuir.vnu.edu.ua>
2. Міністерство цифрової трансформації України: офіційний сайт. URL : <https://thedigital.gov.ua/>
3. Національна бібліотека ім. В. І. Вернадського. URL : <http://www.nbuv.gov.ua/>.